



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น (กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๗๒๕ ๑๑๐๘-๙ ต่อ ๑๙๐๗

ที่ สก ๐๐๓๓.๐๕.๓๐๑/๘๕๓

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๓. ขอระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตนำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ดังนี้

- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายวิสุทธิ์ ทองลือ)

นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร)

เภสัชกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายวิวัฒน์พล จิตลaha)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น (กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๗๒๕ ๑๑๐๘-๙ ต่อ ๑๙๐๗

ที่ สก ๐๐๓๓.๐๕.๓๐๑/๘๕๒

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ไตรมาสที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิสุทธิ ทองลือ)

นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร)

เภสัชกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ลงนามแล้ว

(นายวัฒนพล จิตติลาภะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น